



**ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА**

Относно: *Отговор на постъпило запитване по обществена поръчка*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На 26.01.2016 г. е постъпило искане за предоставяне на писмени разяснения във връзка с обществена поръчка провеждана по реда на Глава Осма „а“ от ЗОП с предмет: Изработване на информационни материали по 5 обособени позиции:

1. Обособена позиция 1: Изработване на информационни материали по проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и други уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарската програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи;

2. Обособена позиция 2: Изработване на информационни и рекламни материали по проект „Ефективно функциониране на Областен информационен център - Русе“ по процедура BG05SFOP001-4.001 за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Осигуряване функционирането на националната мрежа от 27 областни информационни центрове“, Оперативна програма „Добро управление“;

3. Обособена позиция 3: Изработване на информационни материали за популяризиране на проект „Независим живот в звено за услуги в домашна среда - Русе“ по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9PO001-2.002. „Независим живот“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г.

4. Обособена позиция 4: Изработване на информационни и рекламни материали по проект „Кризисен център на територията на община Русе за жертви на домашно насилие и насилие, основано на полов признак и предоставяне на услуги в него“, Мярка 1: "Услуги за подкрепа на жертвите на домашно насилие и насилие, основано на полов признак", Програма BG 12 "Домашно насилие и насилие, основано на полов признак" в рамките на НФМ 2009-2014.

5. Обособена позиция 5: Сувенирна (печатна) реклама и Изработване на рекламни материали за нуждите на Звено „Туризм и маркетинг“

В отговор на запитването, съгласно чл. 101б, ал.6 от ЗОП, Ви даваме следните разяснения:

ВЪПРОСИ:

ОТНОСНО Обособена позиция № 1

"Изработване на информационни материали по проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и други уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарската програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи"

ВЪПРОСИ №1:

В предвид изискването за цветен печат на логата върху Тениската /извършвано чрез ситопечат, при който всеки отделен цвят е отделен удар/, моля да уточните: а/ Колко па брой. цветове съдържа Логото „БРТМ" б/ Колко на брой цветове съдържа Логото „Динамика"

ВЪПРОСИ № 2: Относно артикул „Сборник с добри практики“;

а/ Посочената дименсия за обема на изданието /от 20-до' 50 стр./ е твърде голяма за прецизното ценообразуване на офертата. Моля да уточните на базата на колко страници обем трябва да се калкулира ценообразуването?

б/ Текста и фотосите за изготвяне на Сборника - кой ги предоставя /Възложител или Изпълнител?

ВЪПРОС №3: Относно артикул „Информационни табели“:

За посочените табели изисква ли се монтаж от страна на Изпълнителя? Ако се изисква монтаж - моля посочете изисквания към него. За интериорен монтаж ли се касае /на стена в помещения/ или нещо друго?

ОТГОВОРИ НА ВЪПРОСИ:

Отговор на Въпрос 1:

– Логото „БРТИМ“ съдържа 3 цвята: синьо, жълто и сиво;

– Логото „Динамика“ съдържа 3 цвята: черно, сиво и червено.

Отговор на Въпрос 2:

а/ Нямаме утвърден обем страници. Всяко Ваше предложение в границите от 20 до 50 страници ще се счита, че отговаря на изискванията на Възложителя.

б/ Текстът и фотосите за изготвяне на Сборника ги предоставя Възложителя.

Отговор на Въпрос 3:

- Не се изисква монтаж на информационните табели от страна на Изпълнителя.

ВЪПРОСИ:

ОТНОСНО Обособена позиция № 2

Изработване на-информационни и рекламни материали по проект „Ефективно функциониране на Областен информационен център - Русе" по процедура BG05SFOP001-4.001 за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Осигуряване функционирането на националната мрежа от 27 областни информационни центрове", Оперативна програма „Добро управление"

ВЪПРОС № 4: Относно артикул „Плакати"

Моля да уточните дали не се касае за техническа грешка изискването за двустранен пълноцветен печат /4+4 цвята/?

ВЪПРОС № 5: Относно артикул Химикалки"

Колко на броя цветовете ще съдържа брандинга на химикалката? Едностранно ли е брандирането?

ВЪПРОС № 6: Относно артикул „Тетрадки със спирала“ Моля да уточните:

- Какво е изискването за цветност на печата върху страниците на тялото и каква е цветността на печат върху кориците?
- Страниците на тялото - с еднаква визия ли ще бъдат?

ВЪПРОС № 7: Относно артикул „USB флаш памет“

Има ли изискване относно броя на цветовете при брендинга на флаш паметта?

ВЪПРОС № 8: Относно артикул „Книжка брошура-актуални схеми“ Посоченият тираж от 1500 бр, се разпределя по равно /по 500 бр./ между трите предвидени издания/ или е по 1500 бр. за всяко от трите издания?

ВЪПРОС № 9: Относно артикул „Електронни материали“ Какви са изискванията относно изпълнението на този артикул?

ОТГОВОРИ НА ВЪПРОСИ № 4, № 5, № 6, № 7, № 8 и № 9:

1. **Относно артикул „Плакати“** – при изписването на изискванията за печат е допусната техническа грешка, като се следва да се чете: (4+0) цвята или т.н едностранен печат с всички посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., реквизити;

2. **Относно артикул „Химикали“** – моля, подробно да се запознаете с Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. и с посочените в него изисквания за визия на рекламните материали. Там ясно са посочени възможностите за печат върху бяла и цветна основа.(стр. 22 от Наръчника). Видно е още и допустимите цветове за възпроизвеждане на логата (стр.10). Печатът е желателно да бъде едностранен, подобно на визуализацията в Наръчника;

3. **Относно артикул „Тетрадки със спирала“** – тук Ви обръщаме внимание отново върху изискванията посочени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. На страница 21 са посочени вариантите за брендиране на папки и тефтери, респективно и на тетрадки. Възможни са два варианта: върху бяла и черна основа с посочените реквизити с общото лого на програмния период „Една посока много възможности; наименованието на проекта; логото на оперативна програма „Добро управление“ и логото на Европейския съюз, отразяващ финансовия принос на Европейския социален фонд.;

4. **Относно артикул „USB флаш памет“** – съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., брендиране на USB флаш памет е допустимо върху: бяла и черна основа по начините отразени на стр.21 в Наръчника.

5. **Относно артикул „Книжка брошура – актуални схеми „Оперативни програми“** – тиражът предвиден по проекта за този вид книжка – брошура е 1500 бр., разпределен в 3 тиража или по 500 бр. на тираж;

6. **Относно артикул „Електронни материали“** – към настоящия момент е на лице банер на Областен информационен център – Русе, който трябва да бъде разпространяван периодично в електронното пространство или т.н е-преса/е-медии. Предвидено е разпространяване в минимум 5 електронни издания в рамките на 3 години, общо за не повече от 11 месеца за целия период.

ВЪПРОСИ:

ОТНОСНО Обособена позиция № 3

„Изработване на информационни материали за популяризиране на проект „Независим живот в звено за услуги в домашна среда - Русе" по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9QP0001 -2.002. „Независим живот" на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2014- 2020 г."

ВЪПРОСИ № 10: Относно артикул „Брошури"

а/Какви са изискванията относно изпълнението на този артикул? Колко на брой страници е изданието?

б/ Какви са изискванията към цветността на печата и грамажа на кориците и тялото /ако е многостранично издание/

в/ Текста и фотосите за изготвяне на Брошурата - кой ги предоставя /Възложител или Изпълнител?

ВЪПРОС № 11 Относно артикул „Дипляни"

а/ Текста и фотосите за изготвяне на Дипляната - кой ги предоставя /Възложител или Изпълнител?

ВЪПРОС № 12: Относно артикул „Информационна табела": За табелата изисква ли се монтаж от страна на Изпълнителя?

ВЪПРОС № 13: Относно артикул „Консумативи, свързани със Заключителна конференция":

а/ Колко на брой комплекта /съдържащи PVC папка с резюме и резултати по проекта и химикалка/ - се изискват за обезпечаване?

б/ Изисква ли се брендиране на Папката и на химикалката - и колко цвята да е бранда на всеки артикул?

в/Какви са параметрите на изпълнение на съдържимото в Папките - брой печатни страници /едностранен печат. Черно-бял ли е печата върху офсет хартия?

ОТГОВОРИ НА ВЪПРОСИ:

Отговор на Въпрос 10: Относно артикул „брошури"

По т. А – Възложителят не поставя изискване за броя на страниците - след подписване на договор ще се уточнят.

Т. Б - Няма изисквания за цветността – след подписване на договор ще се уточнят.

Т. В - Текстът се предоставя от Възложителя, а фотосите за изготвяне на Брошурата са представят от Изпълнителя след съгласуване с Възложителя.

Отговор на Въпрос 11: Относно артикул „Дипляни"

По т. А Текстът се предоставя от Възложителя, а фотосите за изготвяне на Брошурата се представят от Изпълнителя след съгласуване с Възложителя – съгласно приложения Единен наръчник на бенефициента 2014-2020 стр. 20 – бяла основа

Отговор на Въпрос 12: Относно артикул „Информационна табела"

Не се изисква монтаж от страна на Изпълнителя.

Отговор на Въпрос 13: Относно консумативи свързани със заключителната конференция

По т. А и т.В – Подлежи на допълнително уточняване с Възложителя.

По т. Б - Може брандиране на химикалите съгласно публикувания в Профила на купувача Единен наръчник на бенефициента 2014-2020, стр. 22.

ВЪПРОСИ:

ОТНОСНО Обособена позиция № 5

„Сувенирна (печатна) реклама и Изработване на рекламни материали за нуждите на Звено „Туризъм и маркетинг““

ВЪПРОСИ № 14: Относно артикул „Луксозен календар“ /мин.7-листов/

а/ Колко е изискуемият размер на Календара?

б/ Има ли минимално изискване за грамажа на хартията?

ВЪПРОС № 15: Относно артикул „Тефтер на Община Русе“

а/ За тялото на Тефтера - има ли изисквания за типа на хартията /например офсет 80 гр/, както и за цветността на печата?

б/ Страниците на тялото - без дати ли да са?

ОТГОВОРИ:

Отговор на Въпрос 14:

а/ Възложителят не поставя изискуем размер на Календара. Изработката му следва да е изцяло съобразена със заложените характеристики в Техническата спецификация по обособената позиция.

б/ Възложителят не поставя минимално изискване за грамажа на хартията.

Отговор на Въпрос 15:

а/ Възложителят не поставя изисквания за типа на хартията. Съгласно Техническата спецификация по обособената позиция корицата на артикула следва да е с цветност 4+0.

б/ Възложителят не поставя изисквания за поставянето на дати. Това следва да бъде уточнено допълнително след сключване на договора с изпълнителя.

ОТНОСНО ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

ВЪПРОС № 16: Изисква ли се от Участниците, които са специализирани предприятия /на хората с увреждания/ - да докажат изискуемия минимален опит -със сходни на предмета на поръчките договори и референции?

Отговор на Въпрос №16:

Участниците, които са специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания следва да докажат изискуемия минимален опит съгласно изискванията, поставени от Възложителя (съгласно чл. 16г, ал.9 от ЗОП). Когато участниците подават оферта за повече от една обособена позиция е достатъчно да имат опит в изпълнението на 1 услуга, с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

С уважение,
ПЛАМЕН СТОИЛОВ
Кмет на Община Русе

